

Zarządzenie Nr 19/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. ks. Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach
z dnia 26 października 2020 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy zdalnej w Szkole Podstawowej im. ks.
Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach

Na podstawie Ustawy z dn. 20 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020, poz. 1842) Dyrektor Szkoły Podstawowej im. ks. Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się Regulamin pracy zdalnej w Szkole Podstawowej im. ks. Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach.
2. Regulamin obowiązuje w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. ks. Rocha Modzelewskiego
w Nowych Piekutach
mgr Danuta Wyszynska

REGULAMIN PRACY ZDALNEJ **w Szkole Podstawowej im. ks. Rocha Modzelewskiego** **w Nowych Piekutach**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wykonywania pracy zdalnej oraz związane z tym prawa i obowiązki dyrektora Szkoły Podstawowej im. ks. Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach i Nauczycieli w związku z przeciwdziałaniem i zapobieganiem rozprzestrzeniania się COVID-19.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) Pracy zdalnej – należy przez to rozumieć pracę określoną w umowie o pracę, łączącą nauczyciela z Dyrektorem Szkoły Podstawowej im. ks. Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach, wykonywaną przez czas oznaczony poza miejscem jej stałego wykonywania w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, jeżeli wykonywanie pracy poza takim miejscem jest możliwe.
 - b) Pracownikowi – należy przez to rozumieć nauczyciela Szkoły Podstawowej im. ks. Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach zatrudnionego w oparciu o umowę o pracę, jeśli realizacja tej umowy wiąże się z wykonywaniem obowiązków na rzecz placówki Szkoły Podstawowej im. ks. Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach w miejscu ich stałego wykonywania wyznaczonym przez Dyrektora.
 - c) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 1842).
3. Praca zdalna nie stanowi telepracy, o której mowa w art. 675-6717 Kodeksu pracy (tj. z dnia 16 maja 2019 r., Dz.U. z 2019 r. poz. 1040).

§ 2

Warunki dopuszczalności pracy zdalnej

Pracownik jest zobowiązany do świadczenia pracy zdalnej w związku z przeciwdziałaniem COVID-19 po złożeniu przez Dyrektora Szkoły Podstawowej im. ks. Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach, oświadczenia w formie pisemnej lub elektronicznej dot. polecenia wykonywania pracy zdalnej, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 3

Prawa i obowiązki Dyrektora

1. Dyrektor zobowiązuje się do przekazywania Nauczycielowi zadań do wykonania, udzielania informacji merytorycznych oraz organizowania procesu pracy w sposób umożliwiający pracę zdalną.
2. Dyrektor ma prawo kontrolować wykonywanie pracy zdalnej oraz żądać od pracownika informacji o jej wynikach.

§ 4

Prawa i obowiązki Nauczyciela

1. Nauczyciel wykonuje pracę zdalną w miejscu zamieszkania lub innym miejscu uzgodnionym z Dyrektorem. Jest zobowiązany do wykonywania pracy zgodnie z treścią umowy łączącej go z Pracodawcą oraz zakresem obowiązków.
2. Ponadto Nauczyciel zobowiązuje się do:
 - a) pozostawania dyspozycyjnym dla Dyrektora w ustalonych godzinach pracy i przyjmowania do realizacji bieżących zadań przekazywanych Pracownikowi w ramach zakresu jego obowiązków, w szczególności z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej,
 - b) bieżącego informowania o wynikach swojej pracy oraz przedstawiania wyników swojej pracy Dyrektorowi,
 - c) potwierdzania obecności w pracy poprzez codzienne logowanie się w dzienniku elektronicznym.
2. Nauczyciel ma prawo do wsparcia technicznego ze strony Pracodawcy. Wszelkie uzasadnione potrzeby w tym zakresie niezwłocznie zgłasza Dyrektorowi.
3. Nauczyciel zobowiązuje się zorganizować stanowisko do pracy zdalnej w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy.

§ 5

Ochrona informacji i danych osobowych

1. Pracownik zobowiązuje się do zabezpieczania dostępu do sprzętu służbowego (w tym prywatnego, jeżeli wykorzystywany jest do celów służbowych) oraz posiadanych danych i informacji (w tym także znajdujących się na nośnikach papierowych) przed osobami postronnymi, w tym wspólnie z nim zamieszkującymi, oraz zniszczeniem.
2. Wykonywanie pracy w formie zdalnej nie zwalnia pracownika z obowiązku przestrzegania postanowień Polityki ochrony danych osobowych przyjętej w Szkole Podstawowej im. ks. Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Praca zdalna jest wykonywana przez czas określony w poleceniu Dyrektora. Pracodawca może dowolnie kształtować okres wykonywania pracy zdalnej, uwzględniając stopień zagrożenia rozprzestrzenianiem się COVID-19 na danym obszarze.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania pracy zdalnej Pracownik zapoznaje z treścią niniejszego Regulaminu, co potwierdza pisemnym lub elektronicznym oświadczeniem i zobowiązaniem do jego przestrzegania. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują wewnętrzne procedury obowiązujące w szkole oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. ks. Rocha Mordzelewskiego
w Nowych Dzikutach
mgr Danuta Wyszewska

